

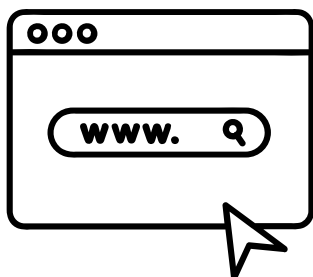
GUÍA DE USUARIO



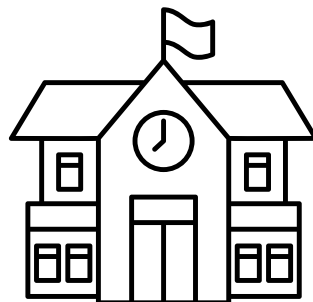
SANTA TERESA



DIAGRAMA



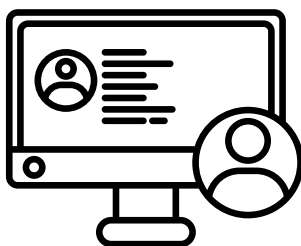
Ingresa al siguiente link para
realizar tu compra
www.books2go.com.mx



Ingresa los siguientes datos del Colegio
[Usuario: STA TERESA](#)
[Contraseña: LS2025](#)



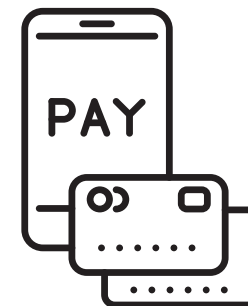
Deberá llenar el formulario con sus
datos personales, de clic en
"Registrarme"



Ingresa su usuario y contraseña
[Correo](#)
[Contraseña](#)



Agregue los materiales al carrito de
acuerdo a su grado.



Realice su pago con tarjeta de
débito, crédito o efectivo
(Oxxo Pay)

NOTA: Si requiere factura deberá dar click en factura y llenar su datos fiscales.



PROCEDIMIENTO

INICIO DE SESIÓN

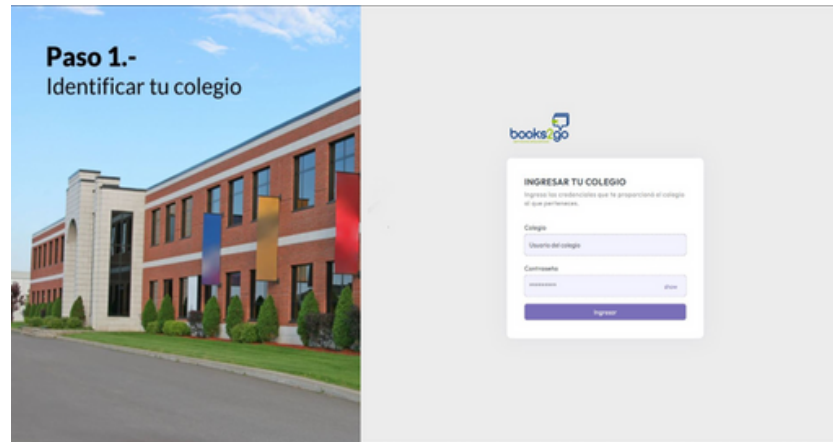
1. Ingrese al portal de venta

www.books2go.com.mx

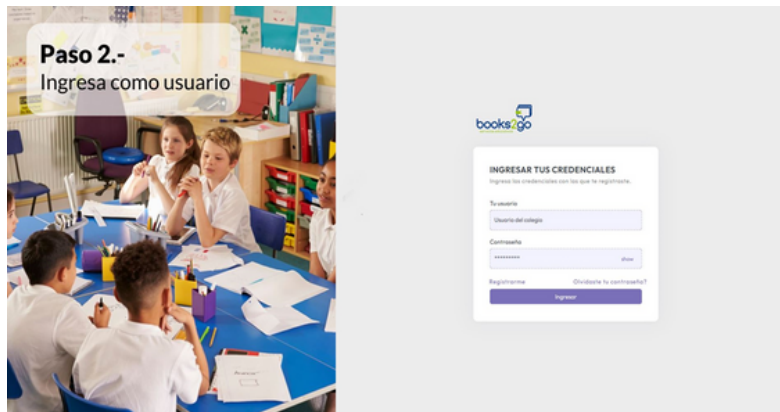
2. Deberá dar clic en la pestaña “ventas colegios”.

3. El primer inicio de sesión es para identificar al colegio, debe colocar el usuario correspondiente al Colegio:

USUARIO: **STA TERESA**
CONTRASEÑA: **LS2025**



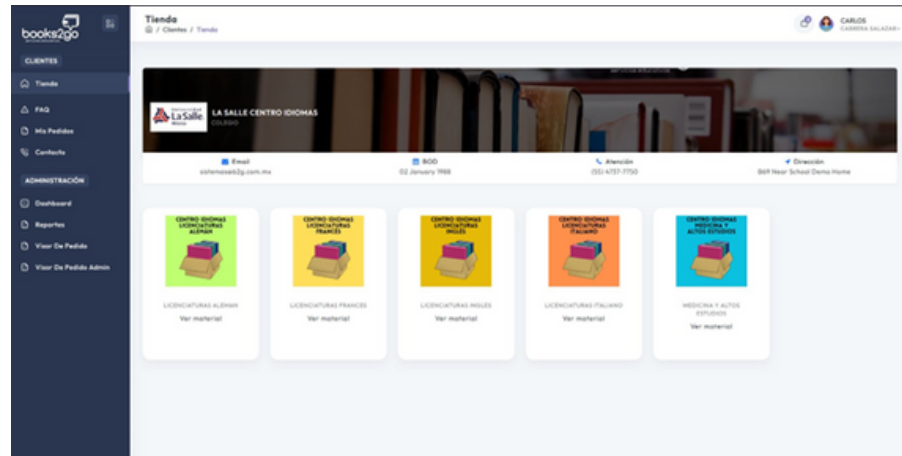
4. El segundo inicio de sesión es su usuario y contraseña para obtenerlo deberá dar clic en **“Registrarme”** y llenar el formulario con sus datos personales.



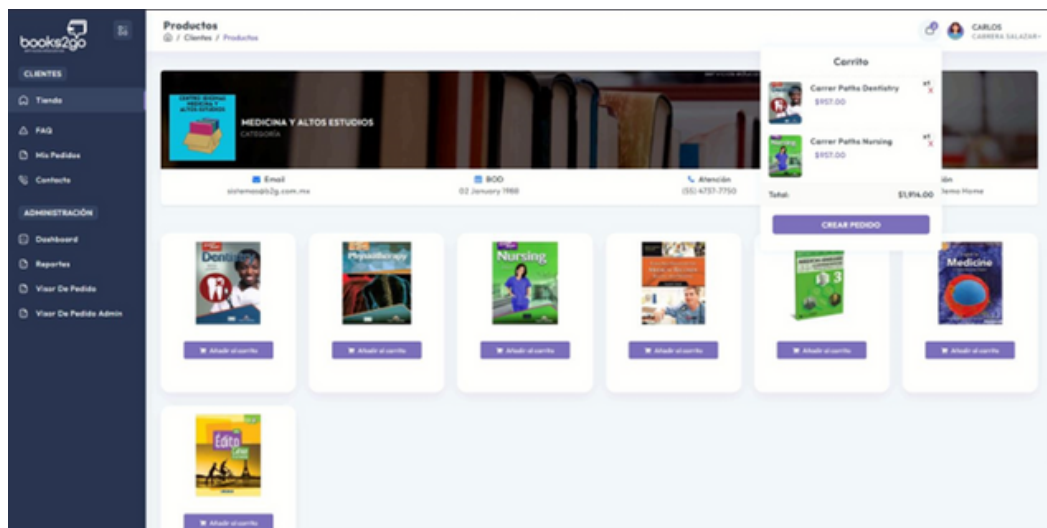
En caso de requerir factura, deberá dar clic en el botón **“requiero factura”** llenar los campos solicitados y adjuntar su constancia de situación fiscal actualizada para que pueda emitirla de forma correcta.

NOTA: La compra de libros son tasa 0%, quiere decir que no generan IVA.

5. Para iniciar la compra, deberá dar clic en el grado correspondiente para que se despliegue la lista de materiales e ir seleccionando para “añadir al carrito”.

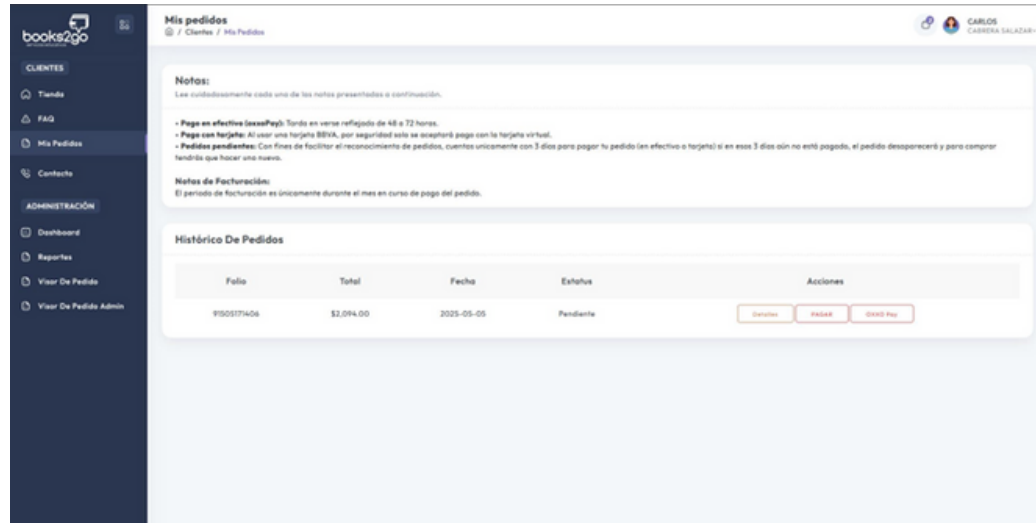


6. Una vez que haya terminado de seleccionar los materiales, deberá dar clic en el carrito para verificar que su compra sea la correcta, se desplegará una lista con la oportunidad de quitar o eliminar los productos no correspondientes. Al concluir la revisión, deberá dar clic en “crear pedido”.



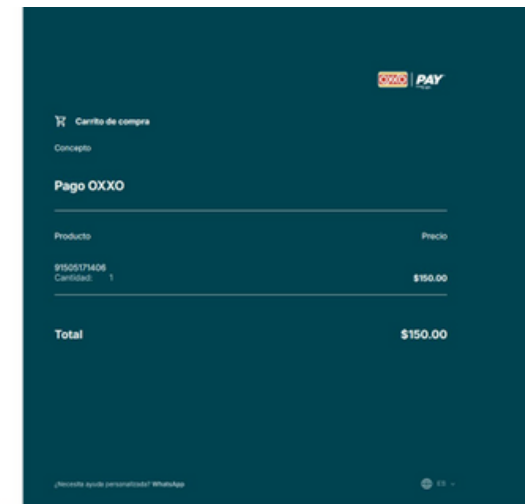
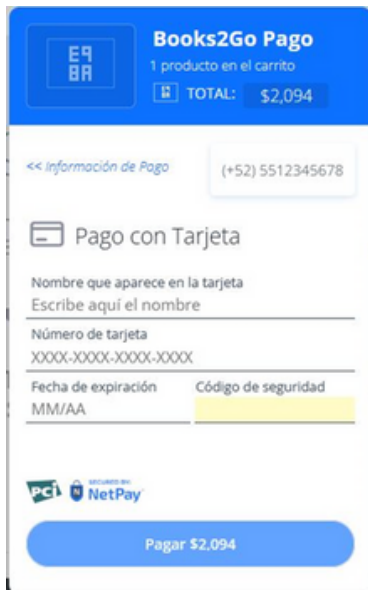
ES MUY IMPORTANTE REVISAR SU INFORMACIÓN DE COMPRA, YA QUE UNA VEZ QUE CONFIRME, YA NO PODRA REALIZAR CAMBIOS Y DEBERA INICIAR NUEVAMENTE SU PROCESO.

7. Una vez confirmado su pedido, se desplegará el proceso de pago, en el cuál encontrará dos métodos:



a) Pago con tarjeta de débito o crédito.

b) Pago en efectivo (Oxxo pay) se genera un numero de referencia.



El pedido tiene una vigencia de 3 días para realizar el pago en efectivo, si no es realizado en ese período será archivado y se deberá iniciar el proceso de compra.

8. Al finalizar su compra se le enviará su comprobante de pago al correo registrado, es importante conservarlo para cualquier duda o aclaración.



- CLIENTES
- Tienda
- FAQ
- Mis Pedidos
- Contacto
- ADMINISTRACIÓN
- Dashboard
- Reportes
- Visor De Pedido
- Visor De Pedido Admin

Detalles del pedido

/ Clientes / Detalles Del Pedido



Av. Ermita Iztapalapa 544,
Mexicaltzingo, Iztapalapa CDMX

Email : sistemas@b2g.com.mx
Web: www.books2go.com.mx
Teléfono: (55) 4737-7750

Pedido No. #91505171406 Fecha : 2025-05-05 Estatus : Pendiente Monto total: \$2,094.00

DETALLES

CARLOS CABRERA SALAZAR

Comprobante: Ticket

Método pago:

Phone : (239) 555-0108

MÉTODO DE ENVÍO

Domicilio

Texto gsfdfgfd dsfgf dh

Phone : (219) 555-0114

Descripción	Cantidad	Precio	Subtotal
Carrer Paths Dentistry	1	\$957.00	957.00
Carrer Paths Phycotherapy	1	\$957.00	957.00
Envio a domicilio	1	\$180.00	180.00

Imprimir →

Si tienes alguna duda contáctanos al: 55 55 02 04 64
Horario: lunes a viernes de 09:00 a 17:00 hrs y sábado de 09:00 a 13:00 hrs
atencion.lasalle@b2g.com.mx